ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР

Шукаємо професійного спеціаліста з багаторічним досвідом ведення бухгалтерського обліку, який працюватиме з проектами групи ICU в команді наших надійних партнерів – компанії «Смарт Ассістенс Груп».

ОБОВ'ЯЗКИ

- Організація і реалізація повного циклу бухгалтерського і податкового обліку підприємства на загальній системі оподаткування від первинної документації до формування і подання необхідної фінансової, податкової та статистичної звітності;
- Підготовка до проведення та супровід податкових та аудиторських перевірок;
- Аналіз договорів на предмет можливих ризиків з боку бухгалтерського та податкового обліку, консультування управлінського персоналу з питань бухгалтерського та податкового обліку;
- Оперативне та регулярне прогнозування фінансового результату до оподаткування та об'єкту оподаткування податком на прибуток з урахуванням різниць, які виникають відповідно до ПКУ по компаніям групи.

ВИМОГИ ДО КАНДИДАТА

- Досвід роботи на посаді заступника або головного бухгалтера від 5-ти років;
- Навички відновлення обліку, аналіз можливих порушень та їх наслідків;
- Навички аналізу законодавства, відслідковування змін та їх своєчасного практичного застосування;
- Знання облікових програм МЕДОК, Вчасно, тощо;
- Грамотне усне та письмове спілкування;
- Аналітичне мислення, дисципліна, самоорганізація, скрупульозність.

ПЕРЕВАГИ

- Професійна команда та можливості для постійного зростання;
- Офіційне оформлення, гідний рівень доходу;
- Повна зайнятість, віддалено.

ПРО КОМПАНІЮ

ICU - незалежна фінансова група, яка надає брокерські послуги, послуги з управління активами та інвестиційного консультування, а також має портфель венчурних інвестицій. Група спеціалізується на ринках Центральної та Східної Європи.

Надсилайте резюме на електронну адресу iraida.tsupenko@icu.ua з вказанням бажаного рівня заробітної плати.